



T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI  
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/ Süreç No:	24308110-ORT-002
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	000
Yayın Tarihi :	20/01/2021

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM:	Hizmet Birimi
	ALT BİRİM:	İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı/şube md/bölümü
SÜREÇ UYGULAYICILARI		
SÜREÇ ADI:	Diğer Ödemeler (Telefon, Doğalgaz ve İnternet Faturaları, Eğitim Giderleri) Süreci	
SÜRECİN AMACI:	Fatura Ödemelerinin Eksiksiz ve Mevzuata Uygun Şekilde Gerçekleştirilmesi	
SÜREÇ GİRDİSİ:	Fatura	
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ:	Strateji Geliştirme Başkanlığı, Muhasebe Birimi, Hazine ve Maliye Bakanlığı (Muhasebat Genel Müdürlüğü)	
SÜREÇ ÇIKTISI:	Faturaların Ödenmesi	
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ:	Tüzel Kişiler	
SÜRECİN DAYANAĞI:	Bütçe Kanunu	
	Tarım ve Orman Bakanlığı Görev Yönergesi	
SÜRECİN PERİYODU:	Sürekli	
İLİŞKİLİ SÜREÇLER:		
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR		

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ



## Diğer Ödemeler Süreci

Tüzel Kişiler

Hizmet Birimi  
(İdari İşler ve Koordinasyon Daire  
Başkanlığı)

Muhasebe Birimi

Faturanın ilgili harcama  
birimine gönderilmesi

MYS üzerinden  
harcama izninin  
açılması

MYS den  
gerçekleştirme  
görevlisi ve harcama  
yetkilisinin  
onaylaması

Ödeme emri belgesinin  
düzenlenerek sırasıyla  
gerçekleşme görevlisi ve  
harcama yetkilisinin imzasına  
sunulması

Ödeme dökümünün  
gerçekleştirme görevlisi  
ve harcama yetkilisi  
tarafından imzalanması

SGB.Net üzerinden de  
MIF(Muhasebe İşlem Fişi)  
düzenlenmesi

Ödeme emri belgesinin  
sistem üzerinden  
muhasabe birimine  
gönderilmesi

Ödeme emri belgesi ekleri ile  
ıslak imzalı olan belgelerin  
muhasabe birimine  
gönderilmesi

Ödeme emrinin  
incelenmesi

Hata var mı?

Hataların düzeltilmesi  
ve ödeme emrinin  
muhasabe birimine  
gönderilmesi

Ödeme emrinin  
onaylanması

E

H