**MERSİN İLİ 2025 YILI 3.HİBE PROGRAMI**

**MODERN ARI KOVANI**

**HİBE ÇAĞRISI İLANI**

Bu metin bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır.

Başvuru Başlangıcı : 05.05.2025 Saat : 08:00

Başvuru Bitişi : 30.05.2025 Saat : 17:00

Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarım Reformu Genel Müdürlüğü, Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından yürütülen Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi kapsamında ***“Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi”*** hibe çağrısı başlayacaktır. Bu hibe çağrısı ile Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi kapsamında Modern Arı Kovanı temin edilerek yararlanıcılara teslim edilecektir. Bu hibenin amacı, Proje bölgesinde yapılmakta olan arıcılık faaliyetlerinde en önemli girdilerden biri olan arı kovanlarının temin edilerek arıcılık faaliyetlerinin desteklenmesidir.

**HİBENİN KONUSU**

Proje kapsamında Anamur, Bozyazı ve Aydıncık-Gülnar ekonomik kalkınma kümelerinde tanınan kontenjanlar dâhilinde arıcılık yapan üreticilere toplamda 2500 (iki bin beş yüz) adet Modern Arı Kovanı temin edilmesi hedeflenmiştir.

**UYGULAMA ALANI**

Anamur Ekonomik Kalkınma Kümesi, Bozyazı Ekonomik Kalkınma Kümesi ve Aydıncık-Gülnar Ekonomik Kalkınma Kümesi içinde yer alan 600 rakım ve üzeri tüm mahallelerde uygulanacaktır.

**HİBE ORANI**

Başvuru sonunda hibe almaya hak kazanan üreticilere, proje bedelinin % 70’i Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesinden hibe olarak verilecektir. Kalan %30 luk yararlanıcı katkısı (nakdi olarak) ve KDV/ÖTV ödemeleri hibe yararlanıcısı tarafından karşılanacaktır.

**BAŞVURUDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

1. **Başvuru Süresi**

Başvuru Başlangıç Tarihi : 05.05.2025 Saat : 08:00

Başvuru Bitiş Tarihi : 30.05.2025 Saat : 17:00

1. **Başvuru Yerleri**

Başvurular ikametgâhların bağlı bulundukları İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine yapılacaktır.

**3.Hibeye Kimler Başvuru Yapabilir?**

1. Başvuru sahipleri “C. Uygulama Bölgesi” bölümünde yazılı Ekonomik Kalkınma Kümeleri dahilinde kalan mahallelerde ikamet ediyor olmalıdır. Duyuru tarihi itibariyle en az 6 (altı) aylık asli ikametinin bu mahallelerde olduğunu gösteren ikamet belgesi (tarihçeli yerleşim yeri belgesi) istenecektir.
2. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmalıdır.
3. En az 30 aktif kovana sahip olmalıdır.
4. Başvuru sahiplerinin Bakanlığımızın güncel kayıt sistemlerinden AKS sistemine kaydı olmalıdır.
5. Projenin hedef grubu içerisinde yer almalıdır.
6. Tüzel kişiler ve çiftçi örgütleri adına başvuru yapılamaz.
7. Gerçek kişi başvurularında yatırımcının kamudan bağımsız olması gerekir. Devlet memurları, kamu işçileri veya devlet üniversitelerinde görevli öğretim elemanları başvuramazlar (muhtarlar hariç) .
8. Başvuru yapacak kadın çiftçiler için Bakanlık Kayıt Sistemlerinden AKS’ye kayıtlılık durumu yok ise yatırım yapmalarına engel teşkil etmemesi için aynı hanede oturan eşinin veya birinci derecede kan veya kayın hısımlarının belgeleri ile hibe desteğinden yararlanabilirler. Değerlendirme aşamasında kayıt belgesi kullanılan kişinin kayıtlı tüm aktif kovan varlığı puanlamaya tabi tutulur.

 **4. Başvuru Dosyasında Bulunması Gereken Belgeler**

1. KDAKP Başvuru Formu ([www.mersin.tarimorman.gov.tr](http://www.mersin.tarimorman.gov.tr) adresi ile İlçe Müdürlüklerinden temin edilebilir)
2. Güncel Bakanlığımız sistemlerinden AKS sistemine kayıtlı olduğuna dair belge.

# Başvuru sahibinin E-Devlet sisteminden alacağı Nüfus Kayıt Örneği

# Başvuru sahibinin E-Devlet sisteminden alacağı SGK Hizmet Döküm Raporu

1. Yararlanıcı Bilgi Formu
2. Aynı Hanede Yaşayan Bireyler Beyan Formu (AHYBBF)
3. Başvuru sahibinin E-Devlet sisteminden alacağı ikametini gösterir Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi. Adres bilgileri raporu başvuru sahibinin son 6 aydır asıl ikamet yerinin Proje Bölgesinde olduğunu gösterecek nitelikte olmalıdır.
4. Başvuru sahibi hibe konusuyla ilgili bir eğitime katılmış ise, sertifika veya katılım belgesi
5. Başvuru sahibi herhangi bir çiftçi örgütüne kayıtlı ise belgesi(Ziraat Odası üyeliği hariç)
6. Eğer başvuru sahibi ile aynı hanede ikamet eden en az %40 engelli birey varsa, engellik durumunu gösteren rapor
7. İdari ve Teknik Şartname
8. **Başvuru Sahiplerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar**
9. Başvurular, ilan edilen başvuru bitiş tarihinden önce yapılmış olmalıdır. Bu tarihten sonra yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
10. Başvurular şahsen yapılmalıdır. İnternet veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.
11. Başvuru dosyaları 2 (iki) takım olarak hazırlanacaktır. 1 (bir) takımı İPYB’ ye gönderilecek, 1 (bir) takımı Çiftçi Destek Ekiplerince muhafaza edilecektir.
12. Hibeye Esas Yatırım Tutarı (KDV hariç) en fazla 100.000,00 TL olacaktır. Bu tutarın üzerindeki yatırım giderlerini, limit üstü katkı olarak yararlanıcılar kendi öz kaynaklarından karşılayacaklardır.
13. Bireysel yararlanıcılar için, ödenecek hibe miktarı, şartnamenin içeriğine uygun maliyetlerin (KDV hariç) %70’idir. Kalan %30’lik yararlanıcı katkısı (nakdi olarak) ve KDV ödemeleri yararlanıcılar tarafından karşılanacaktır. Bireysel yararlanıcılara ödenecek toplam hibe tutarı 70.000,00 TL’yi geçemez.
14. Başvuru dosyasında, “Proje Bütçesi” bölümü dikkatlice hazırlanmalıdır. Tutarlar KDV hariç yazılmalıdır. Maliyet kalemleri piyasa şartlarına uygun olmalıdır.
15. Başvuru formunda ve eklerindeki bilgilerden başvuru sahibi sorumludur. Başvuru yapan çiftçi hibeye hak kazansa dahi başvuru dosyasında bulunan belge veya bilgilerin gerçeğe aykırı olduğu tespit edilmesi halinde başvurusu geçersiz sayılır. Bu konuda sorumluluk başvuru sahibine aittir.
16. Gerçek kişi yararlanıcılar, aynı yıl içinde farklı çağrı döneminde hibe konuları farklı olsa dahi, sadece bir kez bir hibe konusu için başvuru yapabileceklerdir. Birden fazla başvurusu olan yatırımcının tüm başvuruları reddedilir.
17. Daha önce Bakanlığımız veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hibe desteğinden yararlanan gerçek kişi yatırımcılar (son 5 yıl), aynı konuda tekrar başvuru yapamazlar.
18. KDAKP kapsamında daha önce herhangi bir konuda bireysel hibe desteği alan gerçek kişilere (aynı hânede yaşayanlar da dâhil) farklı bireysel hibe konularında başvuru yapmaları halinde puan değerlendirmesinde – 20 (eksi yirmi) puan verilir.
19. Her başvuru formunda sadece bir konu olmalıdır. Bir formda birden fazla konunun olması durumunda başvuru reddedilir.
20. İlgili yılın aynı veya farklı hibe çağrı döneminde aynı hanede yaşayanlar farklı konular olsa dahi ayrı başvuru yapamaz, tespiti halinde başvuruların tamamı iptal edilir.
21. Başvuru dosyasındaki maliyet tablolarının Hibe Çağrı Kılavuzu hükümlerinde belirlenen miktarlara uymaması ve/veya tutarsız olması halinde başvuru dosyası nihai değerlendirmeye alınmaz. Bu konudaki sorumluluk başvuru sahibine aittir.
22. Kendileriyle Hibe Sözleşmesi imzalanan yatırımcılar, satın alma aşamasında en az 3 (üç) geçerli teklif alarak, en düşük teklifi veren yüklenici firma ile Uygulama Sözleşmesi imzalarlar.
23. Ödeme sırasında yatırımcı vadesi geçmiş vergi borcu yoktur belgesini ibraz etmek zorundadır.

16. Yatırımcının aşağıda belirtilen fiil veya durumda olduğunun tespiti halinde İPYB, önceden tebliğ etmeksizin Hibe Sözleşmesini feshedebilir;

* Yatırımcının iflas etmesi veya tasfiye halinde olması, işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması, alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması, iş veya faaliyetlerini askıya almış olması. Bu meselelerle ilgili bir dava veya takip konusu olması veya ulusal mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısı ile bunlara benzer bir durumda olması,
* Yatırımcının profesyonel faaliyetini ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm gücünde bir karar ile mahkûmiyet almış olması,
* Yatırımcının, yüz kızartıcı suç işlemesi, dolandırıcılık veya yolsuzluk yapması, milli güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen terör örgütlerine aidiyeti veya irtibatı olması, devlet sırlarını açığa vurması, devletin şahsiyetine karşı işlenmiş suçlar ve yatırımcının profesyonel faaliyetini ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm ve/veya idari bir karar olması.
* Hibe Sözleşmesi vasıtasıyla sağlanan hibeyi kullanmak için yanlış veya eksik beyanlarda bulunması ya da gerçeği yansıtmayan raporlar sunması, sahte veya içeriği itibariyle gerçek dışı belge düzenlenmesi ve kullanılması,
* Yatırımcının hibe sözleşmesi sonrasında kendisine hibe ödemesi yapılıp yapılmadığına bakmaksızın yatırımı uygulamaktan vazgeçmesi.

 17. Yararlanıcılar sözleşmelerinde belirtilen sürede yatırımı tamamlamak zorundadır. KYO kapsamında yatırımcı hibe sözleşmesinde belirlenen uygulama süresi zarfında (asıl yatırım süresini aşmamak şartı ile) bir defa süre uzatımı talep edebilir. Bu durumda İPYB teknik personeli, yatırım mahallinde yatırımın belirtilen tamamlanma tarihinde hibe kapsamında yapılan işlerin tespitini yapar ve bir tutanak düzenler. Bu tutanak ile yatırımcının talep ettiği süre uzatımı ve gerekçeleri açıklanır. İPYB talep edilen değişikliği uygun bulması durumunda yatırımcıya ek süre verilir. İTOM ve yatırımcı arasında zeyilname yapılarak sözleşmenin ilgili sayfaları yeni duruma göre düzenlenir. Değişiklik MPYB’ne iletilir

 **6.Başvurunuzu Nasıl Yapabilirsiniz?**

1. Proje bölgesinde ikamet ediyorsanız, Anamur, Aydıncık, Bozyazı, ve Gülnar İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne giderek yatırım yapmak istediğiniz konu ile ilgili olarak formları doldurup başvurunuzu yapınız.
2. Başvuru dosyasını İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine (Anamur, Aydıncık, Bozyazı ve Gülnar) şahsen teslim ediniz. İnternet veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.
3. Başvuru formunda ve eklerindeki bilgilerden başvuru sahibinin sorumlu olduğunu unutmayınız! Başvuru yapan çiftçi hibeye hak kazansa dahi başvuru dosyasında bulunan belge veya bilgilerin gerçeğe aykırı olduğunu tespit edilmesi halinde başvurusu geçersiz sayılacaktır.
4. **Ayrıntılı Bilgi ve Başvuru:**

Ayrıntılı bilgi almak için KDAKP uygulama bölgesinde bulunan İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine (Anamur, Aydıncık, Bozyazı ve Gülnar) giderek şahsen ya da telefonla ilgili kişilerden (Çiftçi Destek Ekibi) bilgi alabilirsiniz. Ayrıca size yol göstermesi için hazırlanan Hibe Uygulama Planlarından yararlanabilirsiniz. Bu kılavuzlar her bir yatırım konusu için ayrı ayrı hazırlanmış olup gereken tüm detayları içermektedir.

Yukarıda belirtilen Hibe Uygulama Planını, Başvuru Formunu, Teknik ve İdari Şartnameleri ve bu belgelerin eklerini yukarıda belirtilen İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinden alabilir veya Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün web sitesinden indirebilirsiniz.

Başvuru Formu, Çağrı Kılavuzu ve ek belgeleri ilçe müdürlüklerinden alabilir veya (<https://mersin.tarimorman.gov.tr>) adresinden indirebilirsiniz.

 **İlçe ve İl Tarım ve Orman Müdürlüğünün İrtibat Telefon Numaraları**

**Anamur İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü**

Çiftçi Destek Ekibi (0324) 814 10 13

**Bozyazı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü**

Çiftçi Destek Ekibi (0324) 851 32 68

**Aydıncık İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü**

Çiftçi Destek Ekibi (0324) 841 31 49

**Gülnar İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü**

Çiftçi Destek Ekibi (0324) 751 70 42

**Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü**

İl Proje Yönetim Birimi(Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürlüğü)

(0324) 326 40 06-07 (Dâhili:127-138)