

## MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU 2022

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	MEVZUATIN ADI	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (İstenilen Bilgi ve Belgelerin Tamam olması halinde) (EN GEÇ SÜRE)	HİZMETİN SUNULDUĞU YER
1	Tohum, Fide, Fidan ve Süs Bitkisi İthalat Ön İzin Belgesi	1-Başvuru Dilekçesi 2- Kontrol Belgesi 3- Proforma Fatura 4-Tohumluk Sertifikası 5- Taahhütname 6-GDO Yazısı	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 5553 Sayılı Tohumculuk Kanunu, 5042 Sayılı Yeni Bitki Çeşitlerine Ait İslahçı Haklarının Korunmasına İlişkin Kanuna Bağlı Olarak 2019/1, 2019/2 ve 2019/3 Sayılı İthalat Genelgeleri	2 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
2	Tohum, Fide, Fidan ve Süs Bitkisi İhracat Ön İzin Belgesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tohumluk İhracat Formu 3-Tohumluk ve/veya Fidan Sertifikası	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 5553 Sayılı Tohumculuk Kanunu, 5042 Sayılı Yeni Bitki Çeşitlerine Ait İslahçı Haklarının Korunmasına İlişkin Kanun, 5977 Sayılı Biyogüvenlik Kanunu, 28358 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Doğal Çiçek Soğanlarının Üretimi, Doğadan Toplanması ve İhracatına İlişkin Yönetmelik, 22762 Sayılı Resmî Gazete'de Yayımlanan İhracı Yasak ve Ön İzne Bağlı Mallara İlişkin Tebliğe Bağlı Olarak 2019/4 Sayılı İhracat Genelgesi	2 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
3	Süs Bitkisi Kapasite Raporu	1-Başvuru Dilekçesi 2- Kapasite Raporu	5553 sayılı Tohumculuk Kanunu ile bu kanuna bağlı olarak çıkarılmış olan Tebliğ ve Talimatlar	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
4	Tarım Arazilerinin Amaç Dışı Kullanım İzinleri.	1. Mücavir alanda Belediyeler, Mücavir alan dışında İl Özel İdaresinden kurum görüşünün bildirilmesini içeren resmi yazı. 2. Tapu fotokopisi. 3. Onaylı tapu kaydı belgesi. 4. 1/25.000' lik yer gösterim haritası. 5. 1/5000 veya daha büyük ölçekli, koordinatlı kadastral haritası (varsa sayısal datası). 6. Etüt Ücreti. (Belirlenecek bir günde arazi çalışması yapılacak) 7. DSİ ve ÖI sulama ve toplulaştırma projesi içinde kalıp kalmadığına dair yazı.	5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu,09.12.2017 tarih ve 30265 sayılı Resmî Gazete Yayımlanan Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu Uygulama Yönetmeliği, 26.04.2018 tarih ve 68656427-020-E.1167396 sayılı, 5403 sayılı Kanunun Uygulama Talimatı ve 19.07.2018 tarih ve 68656427-230.04.02-E.2105698 sayılı, 5403 sayılı Kanunun Uygulama Talimatı Değişikliği	40 iş günü.	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
5	Tarımsal Amaçlı Yapılar İçin Arazi Kullanım İzni.	1. Mücavir alanda Belediyeler, Mücavir alan dışında İl Özel İdaresinden kurum görüşünün bildirilmesini içeren resmi yazı. 2. Tapu fotokopisi. 3. Onaylı tapu kaydı belgesi. 4. 1/25.000' lik yer gösterim haritası. 5. 1/5000 veya daha büyük ölçekli, koordinatlı kadastral haritası (varsa sayısal datası). 6. Etüt Ücreti. (Belirlenecek bir günde arazi çalışması yapılacak) 7. Tarımsal amaçlı tesisin projesi. 8. ÇKS (TKB çiftçi kayıt sistemi) belgesi. 9. Noter Taahhütnamesi.	5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu,09.12.2017 tarih ve 30265 sayılı Resmî Gazete Yayımlanan Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu Uygulama Yönetmeliği, 26.04.2018 tarih ve 68656427-020-E.1167396 sayılı, 5403 sayılı Kanunun Uygulama Talimatı ve 19.07.2018 tarih ve 68656427-230.04.02-E.2105698 sayılı, 5403 sayılı Kanunun Uygulama Talimatı Değişikliği	10 iş günü.	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

6	Gübre İthalat Uygunluk Belgesi	1. Başvuru Dilekçesi 2. Analiz Sertifikası ( Yeminli Mütercimce Tercüme Edilmiş ) 3. Proforma Fatura ( Yeminli Mütercimce Tercüme Edilmiş ) 4. Döner Sermaye Harç Makbuzu	10 Ocak 1999 tarih ve 23579 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 99/18 sayılı tebliğ ve 22.02.1999 tarihli ithalat uygunluk yazısı yetki devri 31 Aralık 2021 tarih ve 31706(3.Mükerrer) sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Gübre İthalatına İlişkin İthalat: (2022/16) sayılı Ticaret Bakanlığı Tebliği	3 iş günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
7	Gübre Üretim Yeri Uygunluk Belgesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Ticaret Sicil Gazetesi ( onaylı ) 3-Vergi Levhası Fotokopisi ( onaylı ) 4-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi ( onaylı ) 5-Ticaret Odası Sicil Kaydı ( onaylı ) 6-İmza Sirküleri 7-Sorumlu Teknik Personel Belgeleri (diploma, noter sözleşmesi, oda kayıt belgesi) 8-Kapasite Raporu 9-ÇED veya ÇED Gerekli Değildir Yazısı veya Gayrisihhi Müessesesi Belgesi 10- Tapu Örneği veya Kira Sözleşmesi	• 7223 Sayılı Kanun • Tarımda Kullanılan Organik, Mineral ve Mikrobiyal Kaynaklı Gübrelere Dair Yönetmelik *Tarımda Kullanılan Gübrelere Piyasa Gözetimi ve Denetimi Yönetmeliği	3 iş günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
8	İthalat Kontrol Belgesi	1.Başvuru Dilekçesi, 2. Kontrol Belgesi Formu (Doldurulmuş Matbu 3 adet örneği) 3. Proforma Veteriner Sağlık Sertifikası (3 adet örneği) 4. Örnek Veteriner Sağlık Sertifikası 5. Orijin Sertifikası (3 adet örneği) 6. Noter Onaylı İmza Sirküsü 7. Tic. Sic. Gazt./ Faaliyet Belgesi 8. Etiket ve Etiket taslağı 9. Etiket Taahhütname (Noter onaylı 1 adet örneği), 10. Bileşen listesi 11. Spesifikasyon /Özellik Belgesi 12. Cites Belgesi	5996 Sayılı Kanunun Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerinin İthalatı Yönetmeliği.	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
9	İhracat Veteriner Sağlık Sertifikası	13. İccat Belgesi, 1. Başvuru Dilekçesi, 2. VSS İhracat Beyannamesi 3. Fatura ve Ara Fatura Fotokopisi 4. Etiket Tahütnamesi 5. Ekli Liste (Ek/4 ) 6. Taahhütname 7. Ticaret Sicil Gazetesi Örneği 8. Yetki Belgesi veya Vekaletname 9. Kompozitler Bileşen Listesi	5996 Sayılı Kanunun Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerinin İthalatı Yönetmeliği.	3 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
10	Kuluçkahane ve Damızlık İşletmelerinin Faaliyet Belgesi	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Ticaret Sicil Gazetesi 3. Yönetmeliğe Uygun Doldurulmuş Beyanname 4. İş Akışı Gösteren Belge 5. Yapı ruhsatı ve Yapı Kullanım İzni 6. Teknik Müdür ve Sorumlu Veteriner Hekimi Meslek odalarından aldığı üyelik belgesi 7. Teknik Müdür ve Sorumlu Veteriner Hekimi işletme ile yaptığı sözleşme 8. Çalışanların portör muayenesi	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununun 14. maddesi	2 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

11	<b>Ev ve Süs Hayvanları Kuruluş ve Satış Yeri Ruhsatı</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Kuruluş n İzin Belgesi İş Yeri İç ve Diş Krokisi (Mimar veya Mühendis onaylı) Su Kullanım Belgesi 3. İşyeri Sorumlu Veteriner Hekim Sözleşmesi (Noterden Onaylı) 4. Yangın Yeterlilik Belgesi (İtfaiye Daire Başkanlığından) 5. Hayvan Hakları Eğitim Sertifikası	5199 Sayılı Kanun  5996 Sayılı Kanun, Ev ve Süs Hayvanları retim, Satış, Barınma ve Eğitim Yönetmeliği.	15 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
12	<b>Muayenehane Ruhsatı</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Veteriner Hekim Diploması veya Mezuniyet Belgesi 3. Meslek Odası Kayıt Belgesi 4. İkametgah İlmühaberi 5. Nüfus Cüzdanı rneği 6.6 Adet Fotoğraf 7. İşyerinin İç Krokisi  8. Vergi Levhası	5996 Sayılı Kanunun Veteriner Muayene ve Poliklinikler Yönetmeliği.	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
13	<b>Poliklinik Ruhsatı</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. İşyerinin İç Krokisi 3. Ticaret Sicil Gazetesi veya Noterden Onaylı Ortaklık Sözleşmesi 4. Poliklinik Sorumlu Yönetici Belgesi (Noterden Onaylı) 5. Polikliniğin Ortağı Olan Her Veteriner Hekime Ait; a. Diploma veya Mezuniyet Belgesi b. Meslek Odası Kayıt Belgesi c. İkametgah İlmühaberi d. Nüfus Cüzdanı e.6' şar adet fotoğraf  6.En az 4 Veteriner Hekimi.	5996 Sayılı Kanunun Veteriner Muayene ve Poliklinikler Yönetmeliği.	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
14	<b>Hayvan Hastanesi Ruhsatı</b>	1. Başvuru Dilekçesi 2. Kuruluş İzin Belgesi Beyanname (Yönetmeliğe Göre Hazırlanmış) Yerleşim Planı (İl İmar Müdürlüğünce Onaylanmış 1/500 veya 1/1000 lçekli) Mimarî Proje Su Kullanım Belgesi, Tapu veya Kira Sözleşmesi 3. Sorumlu Yönetici ve Veteriner Hekimlerle Yapılan Noter Onaylı Sözleşmeler. 4. Yangın Yeterlilik Belgesi 5. Tibbi Atık Sözleşmesi.  Enerji Kurumundan Belge  Veteriner Hekimi	5996 Sayılı Kanunun Veteriner Muayene ve Poliklinikler Yönetmeliği.  6. Atom 7. En az 5 8. Hizmet İçi	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
15	<b>Bitki Koruma rnleri Bayi ve Toptancı İzin Belgesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi 2- Diploma veya Mezuniyet Belgesi Onaylı Sureti. 3- Sınav Sonuç Belgesi. 4- Bayilik veya Toptancılık Yapılacak Yerin veya Deponun Açık Adresi. 5- Nüfus Cüzdanı Sureti 6- İki Adet Vesikalık Fotoğraf. 7- İş Yeri Uygunluk Tutanadı 8- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının onaylı sureti (Belediyelerden) 9- Sağlık Raporu, Kolinesteraz enzim testi	5996 Sayılı Kanun ve Bitki Koruma rnlerinin Toptan ve Perakende Satılması ile Depolanması Hakkında Yönetmelik	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

16	Zirai Mücadele Alet ve Makinaları Bayilik İzin Belgesi	<p>(1) Bayilik izin belgesi talebinde, Yönetmeliğin 32 nci maddede belirtilen koşulları taşıyan kişi veya kuruluşların, T.C. kimlik numarası beyanını da içeren ıslak veya elektronik imzalı bir dilekçe ekinde aşağıda belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte faaliyette bulunulacak ildeki il veya ilçe müdürlüğüne fiziki olarak veya elektronik ortamda başvuruda bulunması gerekir.</p> <p>(2) Bayilik izin belgesi başvurusunda aşağıdaki bilgi ve belgeler istenir:</p> <p>a) Başvuru dilekçesinde, bayinin ticari unvanı, bulunduğu yerin açık adresi ile bayilik izin belgesi talebinde bulunan kişiye ait iletişim bilgileri bulunur.</p> <p>b) 32 nci maddenin birinci veya ikinci fıkrasında belirtilen şartları taşıyan kişilere ait;</p> <p>1) İki adet vesikalık veya dijital vesikalık fotoğraf.</p> <p>2) Satıştan sorumlu teknik elemanın iş sözleşmesi.</p> <p>3) Zirai mücadele alet ve makineleri bayiliğine ilişkin genel hükümler kapsamında bayinin uymakla yükümlü olduğu hususları belirten, Ek-12'de yer alan taahhütname.</p> <p>c) Bu belgeleri sağlayan kurum ve kuruluşların oluşturacağı sistemler üzerinden kontrolleri, İl Müdürlüğüne yapılmak üzere;</p> <p>1) Bayiye veya satıştan sorumlu teknik elemana ait diploma veya mezuniyet belgesi ve aldıkları dersleri gösterir belgenin,</p> <p>2) Satıştan sorumlu teknik elemana ait SGK hizmet dökümü belgesinin,</p> <p>3) Bayinin faaliyet alanları arasında, zirai mücadele alet ve makineleri satışının bulunduğunu gösteren Ticaret Sicil Gazetesinin,</p> <p>4) 32 nci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şartları taşıyan kişilere ait Bitki Koruma Ürünleri Bayilik İzin Belgesi,</p>	5996 Sayılı Kanun ve Zirai Mücadele Alet ve Makineleri Hakkında Yönetmelik	3 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
17	Fidan Üretici Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma (İşyeri Sahibi Ziraat Mühendisinin, Ziraat Teknisyeninin veya Bitkisel Üretim ya da Tohumluk Yetiştirme Konusunda Ders Aldığını Belgeleyen Teknikerin Diplomasının Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği; veya İşyerinde Çalıştırıldığı Beyan Edilen Ziraat Mühendisine Ait Diplomanın Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği)</p> <p>3- İşletme Binası ve Araziye Ait Tapu veya Kira Sözleşmesinin Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği</p> <p>4- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği</p> <p>5- Başvuru Sahibi Tarafından Düzenlenecek Olan Yıllık Kapasite Beyanı</p>	5553 Sayılı Kanununa Dayanılarak Hazırlanan "Tohumculuk Sektöründe Yetkilendirme ve Denetleme Yönetmeliği"nin 10-11. Maddeleri	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
18	Reçete yazma yetki belgesi	<p>1- Başvuru Dilekçesi</p> <p>2- Diploma veya Mezuniyet Belgesi Onaylı Sureti.</p> <p>4- Nüfus Cüzdanı Sureti</p> <p>5- İki Adet Vesikalık Fotoğraf.</p> <p>6- Ziraat Mühendisleri Oda Kayıt Belgesi</p>	5996 Sayılı Kanunun Veteriner Muayene ve Poliklinikler Yönetmeliği, Danıştay'ın 2021/270 No'lu kararı gereği yeni reçete yazma yetki belgesi yalnızca Ziraat Fakültelerinin Bitki Koruma Bölümü mezunları için düzenlenecektir.	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
19	Profosyonel Reçete uygulama yetki belgesi,	<p>1- Başvuru Dilekçesi</p> <p>2- Diploma veya Mezuniyet Belgesi Onaylı Sureti.</p> <p>4- Nüfus Cüzdanı Sureti</p> <p>5- İki Adet Vesikalık Fotoğraf.</p> <p>6- Ziraat Mühendisleri Oda Kayıt Belgesi</p> <p>7- Sağlık Raporu</p>	5996 Sayılı Kanunun Veteriner Muayene ve Poliklinikler Yönetmeliği.	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

20	Fide Üretici Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma (İşyeri Sahibi Ziraat Mühendisinin, Ziraat Teknisyeninin veya Bitkisel Üretim ya da Tohumluk Yetiştirme Konusunda Ders Aldığını Belgeleyen Teknikerin Diplomasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği; veya İşyerinde Çalıştırıldığı Beyan Edilen Ziraat Mühendisine Ait Diplomanın Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği)</p> <p>3- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği</p> <p>4- Başvuru Sahibi Tarafından Düzenlenecek Olan Yıllık Kapasite Beyanı</p> <p>5- Fide Ürettiği Bitki Grubuna Ait Gerekli Sera veya Arazilerin Tapusu veya Kira Sözleşmelerinin Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği İle Donanımlara Ait Liste</p> <p>Sebze Fidesi Üreticilerinin Sahip Olması Gereken Donanımlar a) İşletme İçin Yeterli Bina ve Depoya Sahip Olmak veya Kiralamak b) En Az İki Dekar Fide Yetiştirme Serasına Sahip Olmak veya Kiralamak c) Kombine Tohum Atma Makinesi d) Tohum Çimlendirme Ünitesi e) Paketleme ve Sevkiyat Üniteleri f) Sulama ve Gübreleme Üniteleri g) Dezenfeksiyon Ünitesi</p> <p>Çilek Fidesi Üreticilerinin Sahip Olması Gereken Donanımlar a) İşletme İçin Yeterli Bina ve Depoya Sahip Olmak veya Kiralamak b) En Az İki Dekar Fide Yetiştirme Alanına Sahip Olmak veya Kiralamak c) Paketleme ve Sevkiyat Üniteleri d) Dezenfeksiyon Ünitesi</p>	5553 Sayılı Kanununa Dayanılarak Hazırlanan Tohumculuk Sektöründe Yetkilendirme ve Denetleme Yönetmeliği'nin 12-13-14. Maddeleri	10 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
21	Süs Bitkisi Üretici Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma (İşyeri Sahibi Ziraat Mühendisinin, Ziraat Teknisyeninin veya Bitkisel Üretim ya da Tohumluk Yetiştirme Konusunda Ders Aldığını Belgeleyen Teknikerin Diplomasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği; veya İşyerinde Çalıştırıldığı Beyan Edilen Ziraat Mühendisine Ait Diplomanın Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği)</p> <p>3- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği</p> <p>4- İl Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Süs Bitkileri ve Süs Bitkileri Çoğaltım Materyali Üretim İşletmesi Kapasite Raporu</p>	5553 Sayılı Kanununa Dayanılarak Hazırlanan Tohumculuk Sektöründe Yetkilendirme ve Denetleme Yönetmeliği'nin 15-16. Maddeleri	3 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
22	Tohumluk Bayi Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma (İşyeri Sahibi Ziraat Mühendisinin, Ziraat Teknisyeninin veya Bitkisel Üretim ya da Tohumluk Yetiştirme Konusunda Ders Aldığını Belgeleyen Teknikerin Diplomasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği; veya İşyerinde Çalıştırıldığı Beyan Edilen Ziraat Mühendisine Ait Diplomanın Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği)</p> <p>3- Bayilik Yerinin ve/veya Deponun Açık Adresi</p> <p>4- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğünce Onaylı Örneği</p> <p>5- Başvuru Sahibi Tarafından Düzenlenecek Olan Yıllık Kapasite Beyanı</p> <p>Tohumluk bayisinin sahip olması gereken donanımlar:</p> <p>a) Satış İçin Yeterli Büyüklükte Dükkan b) Satış Kapasitesine Uygun Depo c) Sebze Tohumları İçin Uygun Soğutma Ünitesi d) Fide ve Fidan İçin Satış Kapasitesine Uygun Bekletme Alanı Tohumluk Bayi Belgesi İl Müdürlüğü Tarafından Düzenlenir ve Yalnızca Tespit Edilen Adreste Geçerlidir. Birden Fazla Yer İçin Başvuran Tüzel Kişiler İçin Başvuru Yapılan Bütün Yerlerde Ayrı Ayrı Tespit Yapılır. Tohumluk Bayi Belgesi Fide, Fidan İle Tarla Bitkileri ve Sebze Tohumu Gruplarına Göre Düzenlenir. Tohumluk Satışı Yapılan, Süpermarket ve Benzeri Yerler, Sadece Bu Yönetmelik Kapsamında Yetkilendirilen Gerçek veya Tüzel Kişilere Ait Tohumlukları Pazarlayabilir.</p>	5553 Sayılı Kanununa Dayanılarak Hazırlanan Tohumculuk Sektöründe Yetkilendirme ve Denetleme Yönetmeliği'nin 22-23-24. Maddeleri	5 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

23	Bitkisel Yem ve Yem Maddelerinde İhracat Ön İzin Belgesi	1-Dilekçe 2-İhracat Ön İzin Belgesi Formu( 2 Suret ) 3- Proforma Fatura veya Ticari Fatura	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
24	Bitkisel Yem ve Yem Maddelerinde İhracat Sağlık Sertifikası	1- Dilekçe ve Sağlık Sertifika Beyannamesi 2- İhracat Ön izin Belgesi ve Ekleri İhracatçı Ön Bildirim Formu 4- Ürünün Çeşidine göre Gerekli İstenecek Diğer Belgeler (Ekli Liste, Etiket Taahhütnamesi, Fatura fotokopisi )	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, İhracat Yönetmeliği ve Uygulama Talimatı	1 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
25	Bitkisel Yem ve Yem Maddelerinde İthalat İzni	1- Başvuru Dilekçesi 2- Ticari fatura Fotokopisi 3- Yüzde Bileşen veya içerik belgesi 4- Sağlık Sertifikası 5- Bitki Sağlık Sertifikası	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, İthalat Yönetmeliği ve Uygulama Talimatı, Biyogüvenlik Mevzuatı Uygulama Talimatı, Dış Ticarete Standardizasyon Tebliği	Analize gönderilmesi Durumunda Analiz sonuçlanıncaya kadar , Analize gönderilmedi ise 2 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
26	Yem İşletme Onayı	1-Dilekçe Belgesi Başvuru Formu 2-Yem İşletmesi Onay 3-İş Akış Diyagramı 4-Vergi Levhası 5- Bakanlıkça İstenecek Diğer Belgeler	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, Yem Hijyeni Yönetmeliği	15 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
27	Su Ürünleri Yetiştiriciliği (İç Sular- Deniz)	1. Başvuru Dilekçesi 2. Tapu fotokopisi ve Çapı 3. Onaylı tapu kaydı belgesi. 4. 1/25.000' lik yer gösterim haritası. 5. Etüt Ücreti 6-30 Tonun üzerinde ÇED raporu	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yetiştiriciliği Yönetmeliği	15 iş günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
28	Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 1 Adet Resim	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	1 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
29	Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 1 Adet Resim	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	30 Dakika	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

30	Misafir Amatör Balıkçılık Belgesi	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 1 Adet Resim	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	30 Dakika	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
31	Amatör Balıkçılık Turizm İzin Belgesi	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- Vergi Levhası Fotokopisi 4- Ticaret Sicil Fotokopisi	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	30 Dakika	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
32	Avlanma Pulu	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- Amatör Balıkçılık Turizm İzin Belgesi Fotokopisi	1381 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	30 Dakika	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
33	Seyir Defteri	1- Gemi Ruhsat Teskeresi Seyir Defteri Talep Edilmesi Durumunda Gemi Ruhsat Teskeresi Gösterilmesi Gerekmektedir.	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	10 Dakika	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
34	Gerçek Kişi Ruhsat Tezkeresi	1- Dilekçe (Tekne sahibi) 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 1 Adet Resim 4-Kooperatiften alınan balıkçılık ile iştiğal edildiğine dair belge 5-Balıkçı gemisi sahibi kimlik ve ruhsat fotokopisi (ıslak imzalı)	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	15 iş günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
35	Tüzel Kişi Ruhsat Tezkeresi	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- 1 Adet Resim 4-Kooperatiften alınan balıkçılık ile iştiğal edildiğine dair belge	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	1 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
36	Gemi Ruhsat Tezkeresi	1- Dilekçe 2- Tonalito Belgesi 3- Denize elverişlilik veya Gemi tasdiknamesi 4-Kooperatiften alınan balıkçılık ile iştiğal edildiğine dair belge 5-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	2 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
37	İndirimli Akaryakıt Alım Belgesi	1- Dilekçe 2- Gemi Ruhsat Teskeresi Fotokopisi 3- Ö.T.V. İndirim Defterinin Fotokopisi 4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	1,5 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
38	Uluslararası Avlanma İzin Belgesi	1- Dilekçe 2- Gemi Ruhsat Teskeresi Fotokopisi 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	1 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
39	Su Ürünleri Menşei Belgesi	1- Dilekçe	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu Su Ürünleri Yönetmeliği	2 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
40	Su Ürünleri Tesis Çalışma İzin Belgesi	1- Tesis Bilgi Formu 2- Firmanın kuruluş Belgesi veya Yetkililerinin İmza Sirküleri 3- Tesis Yerleşim Planı 4- Tesis Su Kullanım Planı Ve Analiz Raporları 5- Tesis Üretim Kapasite Raporu 6- Tesis İş Akım Şeması 7- Teknik Sorumlu Sözleşmesi 8- Ölçüm Cihazları Kalibrasyon Belgesi 9- Sağlık Raporu 10-Deşarj ya da Atık su Bağlantı İzin Belgesi	5996 Sayılı Kanun ve Ürün Güvenliği ve Denetim Tebliği	15 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
41	İşletme Onay Belgesi	1- Dilekçe 2- Beyanname genel kısmı (EK-10) 3- Beyanname Özel Kısmı (EK-11) 4- İşletmenin teknik resim kurallarına göre çizilmiş; su giderleri, personel hareketleri, ürün akış şeması, makine yerleşim planı gibi bilgiler içeren en azA3 boyutunda yerleşim krokisi, 5- İşletmede oluşan katı/sıvı/gaz atıkların uzaklaştırma şekli ve sıklığı hakkında bilgi ve yetkili merci tarafından istenmesi durumunda belge	5996 Sayılı Kanununun 22.,30. ve 31.maddeleri	20 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

42	İthalat İzin Raporu	1- Dilekçe (Ek-1) 2- VSS İhracat Beyanı (Ek-2) 3- Fatura ve ara Fatura Fotokopisi 4- Etiket Taahhütnamesi  5-Ekli Liste (Ek-4)  6-Yurt dışı için Taahhütnamesi (Ek-5)  7-Kayıt / Onay Belgesi  8-	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	1 -5 SAAT	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
43	İthalat Uygunluk Yazısı(Gıda ve Gıda İle Temasta Bulunan Madde ve Malzemelerin Fıli İthalat İzni İçin)	1- Dilekçe (İthalatçı Firma Tarafından İthal Edilmek İstenen Ürünün Kontrol Edilmesi Yönünde İl Müdürlüğüne Yazılan Dilekçe) 2- Faaliyet Belgesi (Firmanın İthalini Talep Ettiği Gıda Maddeleri veya Gıda İle Temasta Bulunan Madde ve Malzemeleri Kapsayacak Şekilde, Resmen Faaliyette Olduğunu Gösteren Belge), (Sadece Kontrol Belgesine Tabi Olmayan Ürün İthal Edilmek İstendiğinde Firmanın İlk Başvurusu ve İl Müdürlüğüne Talep Edilmesi Durumunda İbrahim Edilir) 3- Gerekli görüldüğü takdirde bilgi amaçlı Özet Beyan veya Serbest Bölge İşlem Formu veya Antrepo Beyannamesi 4- Sertifika ( Orijin Ülke ve/veya Yükleneceği Ülkenin Yetkili Resmi Makamlarınca Onaylanmış Sertifika) Sadece Gıda İle Temasta Bulunan Madde ve Malzemeler İçin Sertifika Yerine Üretici ya da ihracatçı tarafından Düzenlenen, Ürünün Gıda İle Temasta bulunan madde ve Malzemelerle ilgili Firma Beyanı Kabul edilebilir. 5- Yaş Sertifikası (Sadece Türk Gıda Kodeksi Distile Alkollü İçkiler Tebliğinde Olgunlaşma Süresi Gerektiren Ürünlerde Olgunlaşma Süresini Gösteren Belgeyi) 6- Bileşen Listesi (Gıda Maddesinin Üretiminde veya Hazırlanmasında kullanılan Hammadde , Yardımcı Madde ve katkı maddelerini Gösteren Belge) 7- Firmanın İbrahim Ettiği Belgelerde Türkçe Dışında Herhangi Bir Dil Kullanılmış İse Bu Belgelerin Yeminli Tercümanlık Bürosu Tarafından Yapılmış Tercümeleri Dilekçeye Eklenecektir (Kontrol Belgesine Tabi Ürünler İçin Kontrol Belgesi Onay Aşamasında Verilmiş Belgeler Hariç)	5996 Sayılı Kanun ve Ürün Güvenliği ve Denetim Tebliği	10 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
44	İhracattan Geri Dönen Ürünlerin Yurda Girişi İçin Uygunluk Yazısı	1- Varsa, İhracat Aşamasında Bakanlığımızdan Alınmış Sertifika(lar) 2- Özet Beyan veya Yerine Geçebilecek Diğer Belgeler (CMR Raporu, Konşimento) ve Gümrük Çıkış Beyannamesi 3- Ürüne Ait Çıkış Faturası 4- İthal Edilen Ürünün İhraç Edildikten Sonra Geri Dönmesi Halinde Gümrüğe Yazılan İthalat Uygunluk Yazısı 5-İhracattan dönen ürünün geri dönüş sebebinin belirtildiği mücbir sebep yazısı	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu,	10 İş Günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
45	Sağlık Sertifikası (Gıda Güvenliği Sertifikası)	1- Üretici, İhracatçı veya 7 ihracatçı temsilcisi tarafından doldurulacak Sağlık sertifikası İhracatçı beyannamesi (Ek-1) , İhracat Ön Bildirim Formu(Ek-6)ve birden fazla ürün için ekli liste (Üreticisi aynı olan ürünler için) 2- Türk Gıda Mevzuatı dışında , alıcı ülke veya ithalatçı firma tarafından İhraç edilecek ürünle ilgili, farklı bir kritere göre üretilmiş ürünlerin yurtiçi piyasaya verilmeyeceğine dair Taahhütname (Ek-5) 3- Üretici 7 İhracatçı adına İhracat işlemlerini takip edecek kişinin noterden onaylı vekâletnamesi veya bu kişi firma çalışanı ise İhracat işlemlerinde görevlendirildiğine dair Yetki Belgesi	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu,	1 İş Günü (Analiz olanlarda Analiz Süresi)	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
46	Sağlık Sertifikası (Antepfıstığı, Kuru İncir ve Bu Ürünleri En Az % 20 İçeren Gıdaların AB'ye İhracatı İçin)	1- Üretici, ihracatçı veya üretici/ihracatçı temsilcisi tarafından doldurulacak dilekçe (Ek-1) 2- Üretici, ihracatçı veya üretici/ihracatçı temsilcisi tarafından doldurulacak Sağlık sertifikası İhracat Beyannamesi (Ek-2) ve İhracat Ön Bildirim Formu 3- Üretici/ihracatçı adına İhracat işlemlerini takip edecek kişinin noterden onaylı vekâletnamesi veya bu kişi firma çalışanı ise İhracat işlemlerinde görevlendirildiğine dair Yetki Belgesi 4-Gerek duyulması halinde bileşen listesi Antepfıstığı, Kuru İncir ve Bu Ürünleri En Az %20 İçeren Diğer Gıdaların AB'ye İhraç Edilecek Her Bir Ürün Partisi İçin Aflatoksin Analizi Yapılması Gereklemektedir.	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu,	1 İş Günü (Analiz Süresi)	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

47	Güvenlik Sertifikası (Rusya Federasyonuna Yapılacak Bitkisel Ürünler İhracatı İçin)	1- Güvenlik Sertifikası İçin İhracatçı Beyannamesi, 2- İhraç Edilecek Bitkisel Ürünlerin Üretiminde Kullanılan Pestisit İzleme Formu (Form 1) 3- Üretici/İhracatçı adına ihracat işlemlerini takip edecek kişinin noterden onaylı vekaletnamesi veya bu kişi firma çalışanı ise ihracat işlemlerinde görevlendirildiğine dair Yetki Belgesi, 4-İhracata konu ürün ihracatçı firmanın kendisine ait tesiste üretilmemiş / paketlenmemiş ise üretici firma ile yapılan fason üretim sözleşmesi	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu,	1 İş Günü (Analiz Süresi)	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
48	Su Ürünleri İhracatı	1- Dilekçe (EK-1) 2- VSS İhracat Beyanı (Ek-2) 3- Fatura ve ara Fatura Fotokopisi 4- Etiket Taahhütnamesi 5-Ekli Liste (EK-4) 6-Yurt dışı için Taahhütnamesi (Ek-5) 7-Kayıt / Onay Belgesi  8-Yetki belgesi ya da vekaletname  9-Ticaret Sicil Gazetesi 10.Kompozitlerse hilesen listesi	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu,	1 -5 Saat	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
49	Bilgi Edinme	1-Dilekçe	09.10.2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	15 İş günü	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
50	Bireysel Sulama Destekleri	1- Başvuru Dilekçesi ile birlikte bir dosya halinde (Proje ve ekleri, keşif ve metraj, Fiziksel toprak ve su analiz raporları, su kaynağı izin belgesi sunulur. 2- Proje Değerlendirme Sürecinin ardından sözleşme imzalaması 3- Sözleşme imzalanmasından sonra yerinde tespit işlemleri 4- Ödeme Dosyası ( Fatura, metraj, teknik belgeler, borcu yoktur belgesi ve istenen belgeler ile birlikte teslim edilir. 5- Ödeme tespit işlemleri 6- Hibe ödemelerinin gerçekleştirilmesi.	Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Bireysel Sulama Sistemlerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ 2021/7	1- Başvuru 1 ocaktan itibaren 60 Gün 2- Değerlendirme 30 Gün 3-Tespit işlemleri 45 Gün 4-Ödeme işlemleri 90 Gün Toplam: 195 Gün	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
51	Kooperatif Kuruluşu	1- Dilekçe ( Kurucu Üyelerin Kimlik Fotokopileri, Ticaret Odası belgesi, ) 2- Etüd Raporu 3- Valilik Onayı 4- Anasözleşme hazırlanır ve onaylanması 5- Kuruluş genel kurulunun yapılması.	1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu	15 iş günü (Tespit edilen eksikler tamamlanması için verilen süre hariç)	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
52	Ekonomik Yatırımlar	1- Başvuruların internet üzerinden ekleri ile birlikte yüklenerek gerçekleştirilmesi. 2- Proje Değerlendirme Sürecinin yapılması 3- Sözleşme imzalanması ve projenin başlatılması. 4- Süreç içerisinde projenin tamamlanmasının sağlanması. 5- Ödeme tespit işlemleri birlikte gerek ara ödeme gerekse iş bitiminde nihai ödeme ile projeler gerçekleştiriliyor.	Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Yatırımların Desteklenmesi Hakkında Tebliğ 2021/5	15 Ay	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
53	Birliklerin Kuruluşu	1- Dilekçe ile Birlikte ( Kurucu Üyelerin Kimlikleri, kapasite raporu ve imzalanan tüzük ve çiftçi belgeleri diğer belgeler ile birlikte Bakanlığa gönderilir.) 2-Bakanlık tarafından Onay verildikten sonra, Kuruluş Genel Kurul yapılarak tescil edilmesi ve tüzel kişilik kazanması sağlanır.	5200 Sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu	2-6 Ay	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
54	Mera Yaylak veya Kışlak Talebi	1-Muhtarlıkça verilecek olan dilekçe 2-Ada Parsel ve mevki bilgilerinin belirtilmesi gerekmektedir. 3-Teknik Personellerin yapacağı tespit işlemlerinde yer gösterimi. 4-Konuyu Mera Komisyonunun gündemine alınması.	4342 Sayılı Mera Kanununun 7-9 ve 12. Maddeleri gereğince.	20 Gün.	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

55	Mera Yaylak veya Kışlaklarda Tahsis Amacı Değişikliği (Vasıf Değişikliği) Talepleri	1-Konunun mahiyetine göre ilgili Müdürlük yada Genel Müdürlüğün talebi. 2-Mera Yönetmeliği ve buna bağlı çıkarılan uygulama talimatı kapsamında talebin teknik personellerce incelenmesi 3-Talebin ilgili mevzuat kapsamında dayanağı olması halinde Mera tenik ekibinin görevlendirilmesi ve Milli E mlak Daire Başkanlığına görüş sorulması. 4-İstene rapor ve görüşler geldiğinde Mera Komisyonunun gündemine alınması	4342 Sayılı Mera Kanununun 14. Maddesi gereğince.	60 Gün	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
56	Mera, Yaylak ve Kışlaklarda İşgal ve Tecavüzler	1- Hergangi bir Mera Yaylak veya Kışlağın işgal edildiğini bildiren dilekçenin İl veya İlçe Müdürlüğüne ibraz edilmesi. 2- Teknik Personel tarafından yapılan işgalin türü, alanı ve işgali yapan kişinin tespit edilerek rapora hazırlanması, 3- Kanun kapsamında ilgili Kaymakamlığı bildirilmesi.	4342 Sayılı Mera Kanununun 19. Maddesi gereğince.	8 Gün	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	MEVZUATIN ADI	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (İstenilen Bilgi ve Belgelerin Tamam olması halinde)	HİZMETİN SUNULDUĞU YER
1	Çiftçilerin Tarımsal Üretimlerinin ÇKS'de Kayıt altına alınması	1- Çiftçi Kayıt Formu 2- Arazi Bilgileri Formu 3- Gerekli Durumlarda(MVV-1/2, Kira sözleşmesi) 4- Çiftçi Belgesi	5488 sayılı Tarım Kanunu, 3/6/2011 tarihli ve 639 sayılı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanuna dayalı Resmi Gazetede yayımlanan ÇKS Yönetmeliği ve Genelge	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
2	ÇKS Güncelleme	1-Başvurusu kabul edilmiş dosya	5488 sayılı Tarım Kanunu, 3/6/2011 tarihli ve 639 sayılı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanuna dayalı Resmi Gazetede yayımlanan ÇKS Yönetmeliği ve Genelge	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
3	Küçük Aile İşletmesi Desteklemeleri	1-Güncel ÇKS Belgesi (Azami 5000 m <sup>2</sup> arazi varlığı ve en az 500 m <sup>2</sup> lik alanda örtüaltı yetiştiricilik yapıyor/ meyve bahçesi bulunuyor olması) 2-Güncel Örtüaltı Kayıt Belgesi	5488 sayılı Tarım Kanununun 19 uncu maddesi ve 10/11/2021 tarihli ve 4760 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı Bitkisel Üretim Destekleme Ödemesi Yapılmasına Dair Tebliğ	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
4	Yem Bitkisi Desteklemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2- Çiftçi Belgesi 3- ÇKS kaydı işlemleri için gerekli belgeler veya güncel ÇKS Belgesi	2018/11460 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı	1 İş Günü (Bakanlığın ilan ettiği / edeceği veya İlçe Tahkim Komisyonunun belirleyeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
5	Tarımsal Yayım Danışmanlık Desteği (TYDD)	1-TYDD Başvuru Formu ve Taahhutname 2-Başvuruda bulunan kişi veya kuruluşa ait Bilgi Formu 3-Hizmet Sunulan Tarımsal İşletmeler ait İcmal 4-Tarımsal Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi 5-SGK Prim Borcu olmadığına dair belge	5488 Sayılı Kanun ve 08.09.2018 tarih ve 26283 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesi Dair Yönetmelik	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

6	Sertifikalı Fidan ve Tohum Kullanımı Desteklemesi	1-Dilekçe ÇKS Kaydı işletmeleri için gerekli belgeler veya güncel ÇKS Belgesi 3-Fatura	2-5488 sayılı Tarım Kanununun 19 uncu maddesi ve 10/11/2021 tarihli ve 4760 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı Bitkisel Üretime Destekleme Ödemesi Yapılmasına Dair Tebliğ	1 İş Günü (Bakanlığın ilan ettiği / edeceği veya İlçe Tahkim Komisyonunun belirleyeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
7	Örtü Altı Kayıt Belgesi	1-Çiftçi Belgesi Muhtar ve aza onaylı ÇKF ve /veya Güncel ÇKS Belgesi 3-Nüfus Cüzdanı	2-5488 Sayılı Tarım Kanunu ve 639 sayılı Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun	1 İş Günü (Bakanlığın ilan ettiği / edeceği veya İlçe Tahkim Komisyonunun belirleyeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
8	Üretici Kayıt Defteri Tanzimi	1-Tapu Kaydı 2-Çiftçi Belgesi(Kontrol Tutanağı)	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Mevzuat	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
9	Gıda Satış Toplu Tüketim Yerleri Kayıt Belgesi	1-Belediyeden işyeri açma ve çalışma ruhsatı(Onaylı Fotokopisi) 2-Kimlik Fotokopisi 3-İşletme Kayıt Belgesi Başvuru Beyannamesi 4-Vergi Levhası (Varsa) 5-Üretim Yeri İşletme Kayıt Belgesi için Kapasite Raporu	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Mevzuat	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
10	Tabii Afetlerin Neden Olduğu Hasar Tespitleri	1- Dilekçe	2090 Sayılı Kanun ve 5363 sayılı Kanun	5 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
11	CİMER Şikayeti Değerlendirme	1- Şikayet Yazısı	4982 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat	15 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
12	Alo Gıda 174 Şikayet Değerlendirme	1-Telefon ihbarı	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Mevzuat	3 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
13	İşletme Kayıt Belgesi (Depo, Perakende, Toplu Tüketim İşletmeleri)	1- İşletme Kayıt Belgesi Başvuru ve beyannamesi (Ek-4 )	5996 Sayılı Kanunun 22.,30. ve 31.maddeleri	15 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
14	İşletme Kayıt Belgesi (Gıda Üreten İşletmeler)	1- İşletme Kayıt Belge Başvuru ve beyannamesi(Ek-4) 2- Şeker Üretimi veya şeker paketlenmesi konusunda faaliyet gösterecek gıda işletmelerinin Şeker Kurumun'da alacağı uygunluk yazısı 3- Ekmek, ekmek çeşitleri diğer ekmek çeşitleri ve sade pide üreten işyerleri için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının sureti	5996 Sayılı Kanunun 22.,30. ve 31.maddeleri	5 İş Günü ( Tespit edilen eksikler tamamlanması için verilen süreler hariç)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
15	Genel Sağlık Sigortası, 2022 Sayılı yasa (Yaşlılık aylığı) ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı İçin Gelir Hesaplaması	1-Yaşlılık Aylığı İçin "Muhtaç Araştırması Formu" , Sosyal Yardımlaşma Vakfı yardımları için "Yardım Kayıt Formu" 2-Nüfus Cüzdanı 3-Tapu Sicil Müdürlüğünden gayrimenkul kaydı yazısı	2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç,Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun	20 Dakika	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
16	Bombus Arısı Kullanımı Destekleme Başvurusu	1-Dilekçe 2-Güncel ÇKS kaydı 3-Güncel Örtü Altı Kayıt Sistemi Kaydı	Cuhurbaşkanlığı Kararı ve Bitkisel Üretime Destekleme Ödemesi Yapılmasına Dair Tebliğ	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
17	Süs Bitkisi Kapasite Raporu	1-Dilekçe 2-Kapasite Raporu	5553 Sayılı Tohumculuk Kanunu ve ilgili mevzuat	2 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

18	Zirai Mücadele Alet ve Makinaları Bayilik İzin Belgesi	<p>(1) Bayilik izin belgesi talebinde, Yönetmeliğin 32 nci maddede belirtilen koşulları taşıyan kişi veya kuruluşların, T.C. kimlik numarası beyanını da içeren ıslak veya elektronik imzalı bir dilekçe ekinde aşağıda belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte faaliyette bulunulacak ildeki il veya ilçe müdürlüğüne fiziki olarak veya elektronik ortamda başvuruda bulunması gerekir.</p> <p>(2) Bayilik izin belgesi başvurusunda aşağıdaki bilgi ve belgeler istenir:</p> <p>a) Başvuru dilekçesinde, bayinin ticari unvanı, bulunduğu yerin açık adresi ile bayilik izin belgesi talebinde bulunan kişiye ait iletişim bilgileri bulunur.</p> <p>b) 32 nci maddenin birinci veya ikinci fıkrasında belirtilen şartları taşıyan kişilere ait:</p> <p>1) İki adet vesikalık veya dijital vesikalık fotoğraf.</p> <p>2) Satıştan sorumlu teknik elemanın iş sözleşmesi.</p> <p>3) Zirai mücadele alet ve makineleri bayiliğine ilişkin genel hükümler kapsamında bayinin uymakla yükümlü olduğu hususları belirten, EK-12'de yer alan taahhütname.</p> <p>c) Bu belgeleri sağlayan kurum ve kuruluşların oluşturacağı sistemler üzerinden kontrolleri, İl Müdürlüğüne yapılmak üzere;</p> <p>1) Bayiye veya satıştan sorumlu teknik elemana ait diploma veya mezuniyet belgesi ve aldıkları dersleri gösterir belgenin,</p> <p>2) Satıştan sorumlu teknik elemana ait SGK hizmet dökümü belgesinin,</p> <p>3) Bayinin faaliyet alanları arasında, zirai mücadele alet ve makineleri satışının bulunduğu gösteren Ticaret Sicil Gazetesinin,</p> <p>4) 32 nci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şartları taşıyan kişilere ait Bitki Koruma Ürünleri Bayilik İzin Belgesi.</p>	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatları	5 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
19	Gübre Dağıtıcılık Belgesi	<p>1-Dilekçe</p> <p>2-Ticari Sicil Gazetesi/Odası sicil kaydı</p> <p>3-Vergi Levhası fotokopisi</p> <p>4-Nüfus Cüzdanı fotokopisi</p>	09.06.2021 tarih ve 31506(Mükerrer) Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Tarımda Kullanılan Gübrelerin Piyasa Gözetimi ve Denetimi Yönetmeliği	5 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
20	Fidan Üretici Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma</p> <p>3- İşletme Binası ve Araziye Ait Tapu veya Kira Sözleşmesinin Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği</p> <p>4- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği</p> <p>5- Başvuru Sahibi Tarafından Düzenlenecek Olan Yıllık Kapasite Beyanı</p>	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatları	10 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
21	Süs Bitkisi Üretici Belgesi	<p>1- Dilekçe</p> <p>2- Diploma</p> <p>3- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği</p> <p>4- İl Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Süs Bitkileri ve Süs Bitkileri Çoğaltım Materyali Üretim İşletmesi Kapasite Raporu</p>	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatları	7 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

22	Tohumluk Bayi Belgesi	1- Dilekçe 2- Diploma  3- Vergi Levhasının Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği 4- Başvuru Sahibi Tarafından Düzenlenecek Olan Yıllık Kapasite Beyanı  5- Fide Ürettiği Bitki Grubuna Ait Gerekli Sera veya Arazilerin Tapusu veya Kira Sözleşmelerinin Aslı veya İl Müdürlüğüne Onaylı Örneği İle Donanımlara Ait Liste	5553 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatları	10 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
23	Amatör Balıkçı Belgesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Nüfus Cüzdanı 3-Fotoğraf (1 adet)	1380 Sayılı Kanun 2/2 Numaralı Amatör (Sportif) Amaçlı Su Ürünleri Avcılığını Düzenleyen Tebliğ 4.ncü maddesi	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
24	Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi (Gerçek Kişiler için)Vize İşlemleri	1-Dilekçe  2-Fotoğraf (1 adet)  3-Döner sermaye makbuzu	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	3 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
25	Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi (Gerçek Kişiler için)Vize İşlemleri	1-Dilekçe ve ekleri  2-Fotoğraf (1 adet biyometrik)  3-Döner sermaye makbuzu	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	10-20 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
26	Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi (Balıkçı Gemileri için) Vize İşlemleri	1-Dilekçe  2-Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi (Varsa eskisi)  3-Döner sermaye makbuzu  4-Denize Elverişlilik Belgesi	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	5 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
27	Geleneksel Kıyı Balıkçılığının Kayıt Altına Alınması ve Desteklenmesi	1-Dilekçe  2-Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi (Geminin)  3-Nüfus cüzdanı	2018/11460 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı	2 İş Günü (Bakanlığın ilan ettiği/edeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
28	Seyir Defteri	1-Ruhsat Tezkeresi (Gemiler için)  2-Seyir Defteri (aynı gemiye ait doldurulmuş olan)	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
29	Nakil Belgesi	1-Avlayan geminin ruhsat tezkeresi  2-İstihsal edilen su ürünleri	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
30	Su Ürünleri Menşei Belgesi	1-Avlayan geminin ruhsat tezkeresi  2-İstihsal edilen su ürünleri  3-Makdeme kimlik ve abiyet bilgileri	1380 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
31	Suni Tohumlama Makbuzu verilmesi	1-Biten suni tohumlama makbuzu koçanı	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

32	Yurtiçi Veteriner Sağlık raporu	1-Sevkte konu küpenin ve kayıtlı hayvanın 2-Aşılama ve serumlama makbuzu (Arı nakilleri hariç) 3-Sevkte kullanılacak araç ruhsatı ve sürücü ehliyet belgesi	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
33	Hayvan Maddeleri ve Hayvansal Ürün Sevk Raporu	1-Sevki İrsamesi/ Fatura 2-Üretim izni, çalışma izni, tescil belgeleri, ruhsat ve hayvan maddesi ve hayvansal ürün çeşidine göre istenebilecek diğer belgeler 3-Sevkte kullanılacak araç ruhsatı ve sürücü ehliyet belgesi	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı	1 Gün	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
34	Hayvanların Kayıt Altına Alınması(Turkvet Sistemi)	1-Dilekçe	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Mevzuat	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
35	İşletmelerin Çalışma İzinlerinin Verilmesi	1-Dilekçe 2-Kurumlardan alınan izinler 3-Beyanname 4-Kuruluş izni 5-Tapudan belge	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ve İlgili Mevzuat	1 Hafta	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
36	Süt Desteklemeleri	1-Fatura 2-Turkvet Kayıt Sistemi ve tespitlerine bakılması 3-Banka Hesap Numarası(Ziraat Bankası) 4-E-İslaha Kayıtlı Olmak	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
37	Anaç Sığır ve Manda Desteklemeleri	1- Damızlık Birliği Üyeliği 2- İşletme Tescil Belgesi 3- Hayvan Pasaportu 4-Dilekçe	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1 İş günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
38	Hayvancılık İşletmesi Açma/ Devir İşlemleri	1-Başvuru Dilekçesi 2-Muhtar Beyanı 3-Döner Sermaye Ödendi Makbuzu	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1 Hafta	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
39	Sağlık Raporu Verilmesi	1-Pasaport 2-Veteriner Sağlık Raporu 3-Dezenfeksiyon Belgesi	5996 Sayılı Kanunun Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerinin Nakil Yönetmeliği	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
40	Her türlü Hayvan Maddesi Sevki	1-Fatura 2-Veteriner Sağlık Raporu 3-Dezenfeksiyon Belgesi	5996 Sayılı Kanunun Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlerinin Nakil Yönetmeliği	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
41	Anaç Koyun Keçi Desteklemesi	1-Dilekçe (Koyun keçi Yetiştiriciler Birliğinden) 2-Tespit Tutanağı 3-Döner sermaye ödendi makbuzu	5488 Sayılı Kanun ve 2018/11460 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı	5 İş Günü (Bakanlığın ilan ettiği/edeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
42	Besilik Erkek Sığır Desteklemesi	1-Dilekçe 2-Müstahsil Makbuz 3-Kesim Raporu 4-Döner Sermaye Ödendi Makbuzu 5-Birlik Üyeliği	5488 Sayılı Kanun ve 2018/11460 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı	1 İş (Bakanlığın ilan ettiği/edeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
43	Sürü Yöneticisi Desteği	1-Başvuru Dilekçesi 2-Hayvan Varlığı Listesi 3-SGK Hizmet Dökümü	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	7 İş günü (Bakanlığın ilan ettiği/edeceği tarih aralığında)	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
44	Buzluğu Desteği	1-Başvuru Dilekçesi 2-Turkvet Kaydı ve Aşı Kontrolü 3-Döner Sermaye Makbuzu	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

45	Arı Desteği	1-Dilekçe 2-Döner Sermaye Makbuzu 3-Arcılık ve Koloni Tespit Tutanağı 4-Sağlık Raporu 5-Konaklama Belgesi	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
46	Arı Konaklama Belgesi	1-Dilekçe 2-Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu/ Vize Belgesi 3-AKS Belgesi 4-Taahütname 5-Arı Tespiti	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
47	Arcılık Vize İşlemleri	1- Arılık kovanlar 2-AKS Belgesi 3-Konaklama Belgesi 4-Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu	5996 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

48	<b>Arıcılık Faaliyetleri</b>	1-Dilekçe 2-Konaklama Belgesi 3-Arı Sevk Raporu 4-Arı Tespiti	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri , Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	1 iş günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
49	<b>Tarımsal Sulama Aboneliği</b>	1- Başvuru Dilekçesi  2- Arazini Tapu Fotokopisi  3- Nüfus Cüzdan Fotokopisi	5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu ve İlgili Mevzuat	1 iş günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
50	<b>Tütün ve Alkol Satış Belgesi</b>	1- Başvuru Dilekçesi  2- Başvuru Formu(www.tapdk.gov.tr. adresinden alınan)  3- Nüfus Cüzdan Fotokopisi  4- Vergi Levhası Fotokopisi.	4733 Sayılı Tütün, Tütün Mamulleri ve Alkol Piyasasının Düzenlenmesine dair Kanun ve İlgili Mevzuatlar	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
51	<b>Organik Tarım ve İyi Tarım Uygulamaları Desteklemesi</b>	1- Başvuru dilekçesi  2- OTD ve İTU Sertifikası  3- Yetkilendirilmiş Kuruluşça düzenlenmiş sertifika	Cuhurbaşkanlığı Kararı ve Bitkisel Üretime Destekleme Ödemesi Yapılmasına Dair Tebliğ	1 Saat	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
52	<b>Tarım Arazisi Satış ve Devir İşlemleri</b>	1- Tapu yazısı	5403 ve 6537 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununun Tarım Arazilerinde Mülkiyet Devrine ilişkin uygulama talimatı	1 İş Günü	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ
53	<b>Mera Komisyonu Tarafından Yapılan Görevlendirmeler</b>	1-Tespit, Tahdid, Tahsis, Tahsis Amacı Değişikliği, İslah ve İşgal vb. konularında istenen inceleme raporlarının hazırlanması	4342 Sayılı Mera Kanunu	30 Gün	İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİ

Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerine inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksiklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

1. Müracaat Yerleri	2. Müracaat Yerleri
<b>Mersin İl Tarım ve Orman Müdürlüğü</b>	<b>Mersin Valiliği</b>
İsim: Arif ABALI	İsim : Abdülhamit ERGUVAN
Unvan: İl Müdürü	Unvanı :Vali Yardımcısı
Adres: Gazi Mah.1303 Sok.No:13/A Yenişehir / MERSİN	Adres : Akkent Mah.Hüseyin Okan Merzeci Bulvarı No:662 Yenişehir / MERSİN
Tel: 033264006-07 Fax: 0326 4012 E Posta : mersin@tarim.gov.tr	Tel: 0324 238 25 57 Fax : 0324 238 81 12 E Posta : mersin@icisleri.gov.tr
İlçelerde İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri	İlçelerde İlçe Kaymakamları